



ANEXO I - Portaria Conjunta SES/SEDUC/RS Nº 02/2021.

**Plano de Contingência para
Prevenção, Monitoramento e Controle da COVID-19
CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

Dados de Identificação da Instituição de Ensino

Nome completo da Instituição de Ensino: EMEF PREFEITO NAGIB STELLA ELIAS	
CNPJ: 38.828.634/0001-00 – CÍRCULO DE PAIS E MESTRES DA ESCOLA	
Cidade: NOVA PRATA	
Telefone: (54) 3242-8251	
E-mail: direcao.nagib@novaprata.rs.gov.br	
CRE responsável pelo município: 16º	Contato da CRE: 34512900 34550500
Contato Vigilância Municipal: (54) 3242.9914	
Assinalar abaixo a Região de Monitoramento (conforme Anexo II):	
(1) R01, R02	(11) R14
(2) R03	(12) R15, R20
(3) R04, R05	(13) R16
(4) R06	(14) R17, R18, R19
(5) R07	(15) R21
(6) R08	(16) R22
(7) R09, R10	(X) R23, R24, R25, R26
(8) R11	(18) R27
(9) R12	(19) R28
(10) R13	(20) R29, R30
Natureza: (X) Regular (2) Escola Livre	
Rede/Gestão: (1) Privada (X) Pública - Gestão: (X) Municipal (2) Estadual (3) Federal	
Nome completo do Diretor/ Coordenador responsável: ANELIESE REIS DE OLIVEIRA	
Telefone direto do Diretor/ Coordenador responsável: (54) 991291968	
E-mail direto do Diretor/ Coordenador responsável: anelieseoliveiraane@hotmail.com	

Equipe responsável pela elaboração do Plano

	Nome	Cargo/Representação	Email	Telefone (com DDD)
1	ANELIESE REIS DE OLIVEIRA	DIRETORA	anelieseoliveiraane@hotmail.com	(54) 991291968
2	GEAN GRISA	VICE-DIRETOR	geangr@hotmail.com	(54) 996392038
3	BRUNA MASCHIO	SECRETÁRIA	bruna.maschio@hotmail.com	(54) 996227885



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Dados gerais da Instituição de Ensino Rede Regular

Etapas de ensino ofertadas (múltipla escolha):

- (1) Creche
- (2) Pré-escola
- (3) Anos iniciais do Ensino Fundamental (X) Anos finais do Ensino Fundamental
- (5) Ensino Médio
- (6) Profissional Técnica de Nível Médio (7) Educação de Jovens e Adultos
- (8) Educação Profissional e Tecnológica (9) Educação Especial (10) Ensino superior

Número de colaboradores (as), categorias profissionais e jornadas de trabalho:

Número de colaboradores(as)	Categoria profissional	Jornada de trabalho
1 Adriana Guidolin Pocai	Professora	27 horas
2 Agele Cassol	Professora	22 horas
3 Aline Antonioli Ferretto	Professora	22 horas
4 Alice Polezello	Professora	22 horas
4 Aline Bristot Prestes	Coordenadora Pedagógica	22 horas
5 Aneliese Reis de Oliveira	Diretora	44 horas
6 Arlete Lazarotto Bach	Auxiliar de secretaria	36 horas
7 Arthur Antonioli	Professor	27 horas
8 Bruna Maschio	Secretária	20 horas
9 Daiane Dalablilia	Professora	9 horas
10 Daniele H. De Oliveira	Professora	27 horas
11 Delva A. De C. Bristot	Professora	22 horas
12 Dilva Julieta Zardo	Professora	22 horas
13 Fernanda G.Faccini	Professora (afastada)	22 horas
14 Gean Grisa	Vice-Diretor	22 horas
15 Geiza Laize Dalberto	Professora	22 horas
16 Genilse Pastre	Professora	22 horas
17 Gisele C. T. Simionato	Professora	15 horas
18 Griziane Schimanoski	Professora	22 horas
19 Jair Antonio Miotto	Professora	22 horas
20 Jucélia Maria Toaldo	Professora	22 horas
21 Rafaela Pasolini	Professora	22 horas
22 Rafaela Peruzzo	Professora	27 horas
23 Roger Carlai da Cruz	Monitor	20 horas
24 Rhuan Felipe Betanin	Professor	5 horas
25 Maira Rodrigues de Camargo	Auxiliar de Limpeza	40 horas
26 Nelci Rapkczki	Auxiliar de Limpeza	40 horas
27 Ludimili Pianesser	Cozinheira	30 horas
28 Taís Lazarotto	Cozinheira	30 horas

Informações dos alunos e turma

	Nível de ensino	Número mínimo de alunos por turma	Número máximo de alunos por turma	Horário de funcionamento
1	Creche			
2	Pré-escola			
3	Anos iniciais do Ensino Fundamental			
4	Anos finais do Ensino Fundamental	18	25	Das 7:30 às 11:50
5	Ensino Médio			
6	Profissional Técnica de Nível Médio			



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

7	Educação de Jovens e Adultos			
8	Educação Profissional e Tecnológica			
9	Educação Especial			
10	Ensino superior			
		Quantidade (total)		
1	Alunos		220	
2	Turmas		11	

Informações de funcionamento por nível de ensino
Descrição da estrutura da Instituição de

Ensino:

	Estrutura da Instituição	Possui?	Se sim, indicar quantidade
1	Sala de aula	(X) Sim () Não	12
2	Banheiro para público em geral	(X) Sim () Não	6
3	Banheiros para colaboradores	(X) Sim () Não	2
4	Pátio ou Jardim	(X) Sim () Não	2
5	Biblioteca física	(X) Sim () Não	1
6	Laboratório	(X) Sim () Não	2 Informática e Ciências
7	Refeitório	(X) Sim () Não	1
8	Cantina	() Sim (X) Não	---
9	Outras salas (escritório, cozinha, enfermaria, almoxarifado, etc)	(X) Sim () Não	8 Salas Administrativas, cozinha, depósitos, Sala do Grêmio Estudantil
10	Outros espaços coletivos	(X) Sim () Não	Ginásio

Para Cursos Livres
Cursos livres ofertados:

	Especificar o curso livre ofertado (por exemplo: ensino de esportes, ensino de arte e cultura, ensino de idiomas, pré-vestibular, etc.)
1- Reforço Escolar	Aulas de reforço de matemática segundas e terças-feiras a cada 15 dias para alunos de 6º ao 9º ano
2	Somente para alunos com muitas dificuldades de aprendizagem
3	
4	
5	

Informações funcionamento por turma dos cursos livres:

	Turma (especificar, por exemplo: Turma Inglês Iniciante)	Número mínimo de alunos	Número máximo de alunos	Horário de funcionamento
1	Reforço de Matemática	5	10	Das 13:30 às 15h
2				
3				
4				
5				



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

**Modelo de Plano de Contingência para
 Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-
 19**

Escrever o nome do responsável pela ação, assinalar se foi ou não realizada e escrever brevemente a metodologia e o insumo utilizado. Caso alguma ação listada não se aplique à instituição, assinalar “não se aplica”.

As instituições de ensino, no âmbito do Estado do Rio Grande do Sul, sejam públicas, privadas, comunitárias, confessionais e outras, independente do nível, etapa e modalidade de ensino deverão adotar as seguintes medidas gerais de organização:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Constituir o Centro de Operações de Emergência em Saúde para a Educação, denominado COE-E Local, cujas atribuições são as contidas no Art. 7º		Direção	X		ELABORAÇÃO DE ATA DE CRIAÇÃO DO COE	Ata
Construir Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle do Coronavírus – COVID-19, conforme Anexo I, e encaminhá-lo previamente para análise do COE Municipal ou Regional, conforme a Rede de Ensino e esfera de gestão		Direção	X		MEMBROS DO COMITÊ	
Informar e orientar, de forma continuada, a comunidade escolar e/ou acadêmica sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do coronavírus - COVID-19 adotadas pela Instituição de Ensino e preconizadas como cuidados individuais e familiares.		COE-LOCAL	X		RECADOS ATRAVÉS DE BILHETES E WHATSAPP	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Providenciar a atualização dos contatos de emergência dos seus alunos e colaboradores antes do retorno das aulas, bem como mantê-los permanentemente atualizados.		SECRETÁRIA DA ESCOLA	X		ATUALIZAÇÃO CADASTRAL	
Organizar fluxos de sentido único para entrada, permanência, circulação e saída de alunos e colaboradores antes do retorno das aulas, visando resguardar o distanciamento mínimo obrigatório e evitar aglomerações		COE-LOCAL	X		COLOCAÇÃO DE SETAS E CARTAZES	
Priorizar a realização de reuniões seja de professores, com pais e comunidade escolar/acadêmica em geral, por videoconferência, evitando a forma presencial e, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração.		COE-LOCAL	X		GOOGLE MEET	
Avaliar localmente as possibilidades de realização de atividade física, dando preferência para locais abertos, respeitando as normas sanitárias .		COE-LOCAL	X		GINÁSIO (ABERTO NAS LATERAIS) E PÁTIO	
Avaliar localmente as possibilidades de realização de atividade física, dando preferência para locais abertos, respeitando as normas sanitárias vigentes.		COE-LOCAL	X		LOCAL ABERTO	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria, especialmente na forma digital, para alunos e colaboradores			x			
Documentar todas as ações adotadas pela instituição de ensino em decorrência do cumprimento das determinações desta Portaria, deixando-as permanentemente à disposição, para consulta da população ou órgãos competentes.		COE-LOCAL	X		ARQUIVOS	
Disponibilizar álcool em gel 70% em locais estratégicos e de fácil acesso, estimulando seu uso de forma ativa.		ESCOLA	X		TODOS OS AMBIENTES	
Disponibilizar nos banheiros pia com água corrente, sabonete líquido, toalhas de papel descartável ou preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray.		ESCOLA	X		TODOS OS AMBIENTES	
Suspender a utilização de bebedouros e estimular o uso de garrafas individuais pelo grupo docente, discente e demais colaboradores.	X			X		
As instituições de ensino também deverão implementar medidas de cuidado e permanente fiscalização local das seguintes ações para prevenção da transmissão da COVID-19:						



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Uso de máscaras:						
Exigir uso obrigatório de máscaras, cobrindo nariz e boca e ajustado perfeitamente ao rosto obrigatório para todas as pessoas acima de 12 anos ou conforme as atualizações da Organização Mundial de Saúde.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO PRA QUEM VIER SEM MÁSCARA	
Adotar a educação continuada e treinamento para o uso correto de máscaras conforme protocolo sanitário vigente.		COE-LOCAL	X		GOOGLE MEET	
Disponibilizar máscara de proteção facial de uso individual para todos os colaboradores.		ESCOLA	X		DISTRIBUIÇÃO DE MÁSCARAS AOS ALUNOS E FUNCIONÁRIOS	
Lavagem de mãos ou uso de álcool em gel 70%;						
Disponibilizar álcool em gel 70% ou estimular a lavagem de mãos antes da alimentação, antes e após manipular a máscara		ESCOLA	X		DISPONÍVEIS EM TODOS OS ESPAÇOS	
Disponibilizar álcool em gel 70% em pontos estratégicos e de fácil acesso do ambiente escolar.		ESCOLA	X		DISPONÍVEIS EM TODOS OS ESPAÇOS	
Distanciamento físico:						
Garantir o distanciamento físico de pelo menos 1 metro entre as pessoas desde que ventilação cruzada natural e uso de máscara de proteção facial.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Garantir a marcação dos ambientes para que o distanciamento físico seja respeitado.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Delimitar e manter a informação visível em relação a capacidade máxima de pessoas nos diferentes ambientes.		COE-LOCAL	X		PLACAS NAS PORTAS	
O distanciamento físico preconizado deve ser observado e respeitado também em escadas, escadas rolantes, elevadores e outros ambientes de fluxo de pessoas.		-----	-----		-----	
Orientar alunos e colaboradores evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Garantir o distanciamento físico de pelo menos 1,5 metros e, quando possível, 2,0 metros entre as pessoas quando não houver viabilidade da ventilação natural cruzada ou do uso de máscara de proteção facial de forma ininterrupta.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Ventilação natural cruzada de ambientes:						
Garantir que os espaços estejam ventilados naturalmente, mantendo janelas e portas abertas.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Evitar ou suspender a utilização de locais com baixa ventilação.			X			
Estimular o uso de ambientes abertos e arejados como praças e pátios, dispor de recursos como o escalonamento para evitar a aglomeração de pessoas ou contatos entre diferentes turmas.		COE-LOCAL E DIREÇÃO	X		FISCALIZAÇÃO	
Aglomeração de pessoas:						
Evitar a aglomeração de pessoas.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Restringir o acesso a escola exclusivamente às pessoas que tenham atividades no respectivo turno.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Higienização de espaços físicos e diferentes objetos de uso pessoal ou comum:						
Realizar a higienização com água e sabão dos ambientes, sempre que possível, e após cada uso.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO AUXILIARES DE LIMPEZA	
Higienizar com maior frequência superfícies toque recorrente.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO AUXILIARES DE LIMPEZA	
Evitar a utilização de toalhas de tecido em todos os ambientes ou outros materiais que dificultem a limpeza e, não sendo possível, realizar a troca após cada utilização.			X			
Evitar o compartilhamento de materiais de uso pessoal.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, berços, brinquedos entre outros.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO AUXILIARES DE LIMPEZA E PROFESSORES	
Garantir, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas.		COE-LOCAL	X		COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA	
Locais em que aconteçam alimentação:						
Garantir o distanciamento de no mínimo 2 metros entre as pessoas no refeitório ou locais em que sejam realizadas alimentações.		COE-LOCAL	X		ISOLAMENTO COM FITAS	
Estimular a lavagem de mãos antes da alimentação.		COE-LOCAL DIREÇÃO	X		FISCALIZAÇÃO	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Estimular a lavagem de mãos antes de retirar e colocar a máscara.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Observar os cuidados referentes a distribuição de pratos e talheres. Preferencialmente, utilizar embalagens individuais, ou na		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
ausência dessas, entregar os talheres, evitando a manipulação por diferentes pessoas.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO COZINHEIRAS	
Substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas OU disponibilizar funcionários específicos para auxiliar no		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO COZINHEIRAS	
porcionamento de alimentos.						
Garantir a segurança sanitária na distribuição da alimentação escolar na rede de ensino durante a pandemia do novo coronavírus– COVID-19.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos, com o objetivo de evitar aglomerações		COE-LOCAL	X		RECREIOS SEPARADOS POR TURMAS	
Instituições de ensino que possuem em suas dependências crianças menores de seis anos ou com algum grau de dependência						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Adotar medidas para que as recebam auxílio para as atividades de higiene.	X					
Instituições de ensino em que houver a necessidade de realizar troca de fraldas dos alunos:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os colaboradores responsáveis pela troca	X					



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

a usar luvas descartáveis e a realizar a adequada lavagem das mãos da criança após o procedimento.	X					
Sobre a busca de pessoas sintomáticas ou contactantes:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Realizar a busca ativa de pessoas com sintomas respiratórios ou que morem com pessoas que estejam com caso suspeito ou confirmado da COVID-19, diariamente, como requisito para entrar e frequentar a Instituição de Ensino		COE-LOCAL	X		PESQUISA	
São medidas a serem adotadas em casos de suspeita ou confirmação de COVID-19 na comunidade escolar e/ou acadêmica:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os colaboradores e alunos a seguir o fluxo previamente estabelecido e comunicado a comunidade escolar/acadêmica.		COE-LOCAL DIREÇÃO	X		ORIENTAÇÕES	
Organizar uma sala de isolamento OU encaminhar para atendimento na unidade de saúde ou assistência em saúde conforme delimitado no plano.		COE-LOCAL	X		SALA DO GRÊMIO ESTUDANTIL E POSTO DE SAÚDE (AO LADO DA ESCOLA)	
Identificar o serviço de saúde de referência para notificação e encaminhamento dos casos de suspeita de contaminação.		COE-LOCAL	X		VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL	
Reforçar a limpeza dos objetos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO AUXILIARES DE LIMPEZA	
Promover o isolamento imediato		-----		-----	-----	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

de qualquer pessoa que apresente os sintomas respiratórios ou gripais.		COE-LOCAL	X		FISCALIZAÇÃO	
Informar imediatamente a rede de saúde do município sobre a ocorrência de casos suspeitos, para que seja investigado seu vínculo com outros casos atendidos de síndrome gripal e, em caso positivo, retornar essa informação à vigilância municipal. No caso de colaboradores e alunos que residam em outros municípios, garantir a notificação da rede de saúde do município de residência.		COE-LOCAL DIREÇÃO	X		COMUNICAÇÃO O CONTATO	
Monitorar os membros da comunidade escolar, garantindo que o retorno adequado seja o mais seguro conforme o protocolo vigente.		COE-LOCAL	X		MONITORAMENTO	
Garantir e proteger o afastamento de colaboradores sintomáticos.		COE-LOCAL	X		MONITORAMENTO	
Garantir e proteger o afastamento de colaboradores sintomáticos em decorrência de tratamento ou isolamento domiciliar por suspeita ou confirmação de COVID-19.		COE-LOCAL	X		MONITORAMENTO	

São medidas a serem adotadas no transporte escolar de alunos:

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
As janelas deverão ser mantidas abertas para propiciar a ventilação cruzada.		Setor de Transporte escolar e empresas contratadas	X		Orientação aos motoristas.	



Escola Municipal de Ensino Fundamental
 Prefeito Nagib Stella Elias
 CNPJ – 38.828.634/0001-00
 escola.nagib@novaprata.rs.gov.br

Antes do embarque deverá ser realizada busca ativa diária em todos os alunos, de sintomas respiratórios ou sintomas de síndrome gripal, sendo proibido o ingresso e transporte de alunos com sintomas identificados.		Setor de Transporte escolar e empresas contratadas	X		Bilhete com orientações às famílias.	
Não permitir ingresso de qualquer pessoa no veículo sem uso de máscara e garantir seu uso durante todo o percurso, de acordo com as orientações da Organização Mundial da Saúde.		Empresa de transporte escolar e empresas contratadas	X		Cartazes na entrada e dentro dos ônibus.	
Higienizar o veículo sempre antes e depois da utilização		Empresa de transporte escolar e empresas contratadas	X		Limpeza realizada pelos motoristas e/ou responsável pela limpeza.	

Medidas gerais

Detalhar outras medidas adotadas pela Instituição de Ensino (se houver):

	Medidas	Método (ex: como é feito e quantas vezes)	Insumos Utilizados (ex: materiais utilizados)	Responsável
1				
2				
3				
4				
5				

Nova Prata, 20 de agosto de 2021.